



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
«ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ» ΚΑΙ «ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ»
(ΕΥΔ ΠΕΚΑ & ΠΟΛΠΡΟ)

Μονάδα: Α
Ταχ. Δ/ση: Κόνιαρη 15,
11471 Αθήνα
Email: peka-polpro@mou.gr
Πληροφορίες: Μαίρη Σκαλτσά
Τηλέφωνο: 2132142205
Email: ma.skaltsa@mou.gr

ΠΡΟΣ:

- Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας**
info@civilprotection.gr
minister@civilprotection.gr
generalsecretary@civilprotection.gr
epiteliki@civilprotection.gr
- Υπουργείο Εθνικής Άμυνας**
minister@mod.mil.gr
head@dideap.mil.gr
- Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.**
info@ktpae.gr

ΚΟΙΝ: ΕΥΣΣΑΕ

ΘΕΜΑ: Οδηγίες για τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027 αναφορικά με τη δημοσιότητα ενταγμένων πράξεων

- Σχετ:**
- Ο Κανονισμός ΕΕ 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021,
 - Ο Επικοινωνιακός Οδηγός ΕΣΠΑ 2021-2027 της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ), ο οποίος βρίσκεται αναρτημένος στον ιστότοπο του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027,
 - Εγχειρίδιο χρήσης: Εφαρμογή Δημιουργίας Αφισών, Πινακίδων και Πλακών,

Οι Δικαιούχοι Πράξεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, θα πρέπει να τηρούν απαρεγκλίτως τις υποχρεώσεις δημοσιότητας και πληροφόρησης που απορρέουν από την εφαρμογή των άρθρων 47 και 50 του Κανονισμού ΕΕ 2021/1060 (σχετ. 1) και περιγράφονται αναλυτικά στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027 (σχετ. 2) ο οποίος είναι αναρτημένος και στον παρακάτω σύνδεσμο:

https://www.espa.gr/el/Pages/Communication_Guide.aspx.

Πιο συγκεκριμένα οι υποχρεώσεις δημοσιότητας και πληροφόρησης που οφείλουν να τηρούν οι Δικαιούχοι Πράξεων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, συνοψίζονται ακολούθως:

Α. ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι υποχρεώσεις δημοσιότητας, κατά τη φάση υλοποίησης μιας ενταγμένης Πράξης στο Πρόγραμμα «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, προβλέπονται σε επίπεδο Πράξης και όχι Υποέργων και ξεκινούν με την δημοπράτηση και συμβασιοποίηση του πρώτου Υποέργου.

Στο χρονικό αυτό σημείο, ο Δικαιούχος θα πρέπει να φροντίσει, ώστε να αναγνωριστεί η συγχρηματοδότηση της πράξης δημιουργώντας υλικά επικοινωνίας (αφίσες, πινακίδες, πλάκες), σύμφωνα με τη νέα οπτική ταυτότητα του ΕΣΠΑ 2021-2027. Στόχος είναι η επίτευξη της ομοιομορφίας για όλα τα έργα αναφορικά με την προβολή του εμβλήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το Ταμείο που χρηματοδοτεί μια πράξη, ως εξής:

A1. Για έργα προμηθειών προϋπολογισμού άνω των 500.000€:

Οδηγίες αναφορικά με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας Δικαιούχων έργων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027	
Εξερχόμενο Έγγραφο	

- **Νέα έργα:**

Θα πρέπει να αναρτηθεί, **ανθεκτική – αναμνηστική πινακίδα** σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, και το μέγεθός της να είναι ανάλογο με το χώρο τοποθέτησής της, ώστε τα όσα αναγράφονται να είναι ευκρινή. Την πινακίδα αυτή κάθε Δικαιούχος θα έχει την δυνατότητα να τη δημιουργήσει ψηφιακά και να την κατασκευάσει μέσω της εφαρμογής «**ΕΣΠΑ ONLINE GENERATOR/Δημιουργία ψηφιακής αφίσας & πινακίδας σε Pdf**» σε τέσσερα μόλις βήματα.

Η Εφαρμογή Δημιουργίας Αφισών, Πινακίδων και Πλακών δημιουργήθηκε με στόχο την εύκολη και γρήγορη δημιουργία υλικών επικοινωνίας καθώς και την ομοιομορφία των παραγομένων υλικών, χωρίς παρέκκλιση από τις κανονιστικές υποχρεώσεις. Ο σχετικός σύνδεσμος βρίσκεται στον ιστότοπο του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, <https://civilprotection-program.gr/>: **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας Οδηγίες → Εφαρμογή Δημιουργίας Αφισών, Πινακίδων και Πλακών**, ενώ το **εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής**, παρατίθεται συνημμένα στο Παράρτημα του εγγράφου, ως αναπόσπαστο μέρος του, αλλά και ως συνημμένο αρχείο.

A2. Για έργα προμηθειών – παροχής υπηρεσιών – μελετών προϋπολογισμού κάτω των 500.000 € :

Για έργα προμηθειών – παροχής υπηρεσιών – μελετών κτλ., ανεξαρτήτως του π/υ, Θα πρέπει να αναρτηθεί από το Δικαιούχο πληροφοριακή αφίσα είτε στο χώρο στέγασής του (π.χ. για έργα μελετών), είτε σε άλλο χώρο που θεωρείται ο πλέον κατάλληλος. Ο Δικαιούχος μέσω της εφαρμογής «**ΕΣΠΑ ONLINE GENERATOR/Δημιουργία ψηφιακής αφίσας & πινακίδας σε Pdf**», μπορεί να δημιουργήσει την σχετική αφίσα. Ο σχετικός σύνδεσμος βρίσκεται στον ιστότοπο του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, <https://civilprotection-program.gr/>: **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας Οδηγίες → Εφαρμογή Δημιουργίας Αφισών, Πινακίδων και Πλακών**, ενώ το **εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής**, παρατίθεται συνημμένα στο Παράρτημα του εγγράφου, ως αναπόσπαστο μέρος του, αλλά και ως συνημμένο αρχείο.

Η πληροφοριακή αφίσα πρέπει να είναι μεγέθους **A3 τουλάχιστον** και μπορεί είτε να εκτυπώνεται σε απλό χαρτί, εφόσον τοποθετείται στο χώρο στέγασης του Δικαιούχου, είτε να κατασκευαστεί από κάποιο ανθεκτικό υλικό εφόσον τοποθετείται στο χώρο που έχουν γίνει οι προμήθειες.

Κατά την υλοποίηση της πράξης, ο Δικαιούχος θα πρέπει να ενημερώνει το κοινό σχετικά με την στήριξη που λαμβάνει από τα Ταμεία με **ανάρτηση στο διαδικτυακό τόπο του**, εφόσον υπάρχει, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης, παρέχοντας σύντομη **περιγραφή της πράξης**, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που να περιλαμβάνει, το Ταμείο Συγχρηματοδότησης, τους **στόχους** και τα **αποτελέσματά** της και επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση.

B. ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αργότερο **εντός τριμήνου από την ολοκλήρωση** συγχρηματοδοτούμενης πράξης του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027, ο Δικαιούχος θα πρέπει να φροντίσει, να αναγνωριστεί η συγχρηματοδότηση της πράξης προβάλλοντας το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και κάνοντας αναφορά στο Ταμείο/Ταμεία που τη στήριξαν ως εξής:

B1. Για πράξεις που περιλαμβάνουν προμήθεια κινητού ή μόνιμου εξοπλισμού, ανεξαρτήτως της συνολικής δημόσιας δαπάνης:

Απαιτείται η τοποθέτηση **αναμνηστικού αυτοκόλλητου** σε κάθε τεμάχιο του εξοπλισμού, κατασκευασμένο από κατάλληλο ανθεκτικό υλικό ώστε να μην αποκολλάται και να μην ξεθωριάζει με την πάροδο του χρόνου, **κατά περίπτωση**, σύμφωνα με την **εφαρμογή «ΕΣΠΑ ONLINE GENERATOR/Δημιουργία ψηφιακής αφίσας & πινακίδας σε Pdf»**. Σε περίπτωση που η επικόλληση μεμονωμένων αυτοκόλλητων είναι δυσχερής λόγω του πλήθους των αντικειμένων, εάν αυτά θα τοποθετηθούν στον ίδιο χώρο, προτείνεται εναλλακτικά η τοποθέτηση αναμνηστικής πινακίδας στο χώρο όπου θα τοποθετηθεί ο εξοπλισμός σύμφωνα πάλι με την **εφαρμογή «ΕΣΠΑ ONLINE GENERATOR/Δημιουργία ψηφιακής αφίσας & πινακίδας σε Pdf»**


B2. Για έργα Μελετών/Συμβούλων, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού:

Κατ' ελάχιστον στο εξώφυλλο και στο οπισθόφυλλο των τευχών/παραδοτέων έργων Μελετών θα πρέπει να αναγράφεται σήμανση συγχρηματοδότησης, **κατά περίπτωση**, κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες, σύμφωνα με τις Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας που έχουν αναρτηθεί στον ιστότοπο του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, <https://civilprotection-program.gr/>: **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας Οδηγίες → Σηματοδότηση ΕΣΠΑ 2021-2027.**

B3. Για πράξεις στις οποίες προβλέπονται παραδοτέα διαφορετικής φύσης (προμήθειες, υπηρεσίες, μελέτες κλπ):

Θα πρέπει να γίνει συνδυασμός των ανωτέρων υποπεριπτώσεων, ανάλογα με τη φύση του κάθε παραδοτέου.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των δικαιούχων με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 47 και 50 (παράγραφοι 1 και 2) του Κανονισμού ΕΕ 2021/1060 (σχετ. 1) και εφόσον δεν έχουν εφαρμοστεί διορθωτικά μέτρα, η Διαχειριστική Αρχή εφαρμόζει μέτρα, λαμβάνοντας υπόψη την αρχή της αναλογικότητας, ακυρώνοντας έως και 3 % της στήριξης από τα Ταμεία για τη συγκεκριμένη πράξη.

Οδηγίες αναφορικά με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας Δικαιούχων έργων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027	
Εξερχόμενο Έγγραφο	

Παρακαλούμε για την τήρηση των ανωτέρω οδηγιών και για την **αποστολή αποδεικτικού υλικού** (φωτογραφίες των πληροφοριακών και αναμνηστικών πινακίδων, αφισών και αυτοκόλλητων, συνδέσμους ιστοσελίδων κλπ.). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ελέγχου το υλικό αυτό αποτελεί αποδεικτικό υλικό, και ως εκ τούτου είναι απαραίτητο στοιχείο της επικοινωνίας του έργου.

Το σύνολο των προαναφερόμενων οδηγιών είναι αναρτημένο και στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027, <https://civilprotection-program.gr/> στο σημείο **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας**

Γ. ΕΡΓΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10.000.000 €, οι Δικαιούχοι έχουν την υποχρέωση σε εύθετο χρόνο από την έναρξη της Πράξης στο Πρόγραμμα «Πολιτική Προστασία», **να διοργανώσουν μια εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας.**

Στην εκδήλωση αυτή θα πρέπει να συμμετέχουν αρμόδια στελέχη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Διαχειριστικής Αρχής. Η σχετική πληροφορία της εκδήλωσης θα αναρτάται στον ιστότοπο των φορέων – δικαιούχων και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης με μια σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που θα περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της, θα επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή της Ευρωπαϊκής Ένωσης και θα ακολουθεί τη σήμανση περί συγχρηματοδότησης, **κατά περίπτωση**, σύμφωνα με τις Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας που έχουν αναρτηθεί στον ιστότοπο του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021-2027, <https://civilprotection-program.gr/>:

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας Οδηγίες → Σηματοδότηση ΕΣΠΑ 2021-2027 και

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ → Οδηγίες Προβολής και Επικοινωνίας Οδηγίες → Λογότυπα ΠΟΛΠΡΟ.

Δ. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΝΙΑΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Για τη συνεργασία της Διαχειριστικής Αρχής (ΔΑ) με τους Δικαιούχους του Προγράμματος είναι σημαντικό να δημιουργηθεί ένα **«Δίκτυο Υπευθύνων Επικοινωνίας – Πληροφόρησης Δικαιούχων»** με τον ορισμό, από μέρους των δικαιούχων, ενός προσώπου που θα είναι υπεύθυνο για θέματα δημοσιότητας, προβολής και επικοινωνίας του Φορέα που εκπροσωπεί.

Σκοπός του Δικτύου είναι, η παροχή οδηγιών από την ΔΑ για υποχρεώσεις δημοσιότητας δικαιούχων για πράξεις που υλοποιούν (ανάρτηση ανθεκτικών πλακών, πινακίδων, κ.α.), η στήριξη των δικαιούχων για δράσεις προβολής και επικοινωνίας στο πλαίσιο υποέργων δημοσιότητας, η μη επικάλυψη δράσεων δημοσιότητας μεταξύ ΔΑ και δικαιούχων και η ανταλλαγή καλών πρακτικών επικοινωνίας των πράξεων.

Τα στοιχεία επικοινωνίας των «Υπευθύνων Επικοινωνίας – Πληροφόρησης Δικαιούχου» θα αποσταλούν στην ΕΥΔ ΠΕΚΑ & ΠΟΛΠΡΟ εγγράφως και αρμοδίως υπογεγραμμένα (νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου) **εντός 15 εργάσιμων ημερών** από την αποστολή του παρόντος εγγράφου. Σχέδιο εγγράφου παρατίθεται στο Παράρτημα και σε συνημμένο αρχείο.

Η **Υπεύθυνη Επικοινωνίας του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027 κα Μαίρη Σκαλτσά (ma.skaltsa@mou.gr, 2132142205)** είναι πάντα στη διάθεσή σας για παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών.

Θα είμαστε στη διάθεσή σας για πληροφορίες και διευκρινίσεις.

**Ο Προϊστάμενος
Υποδιεύθυνσης Προγράμματος
«Πολιτική Προστασία»**

Πέτρος Ευγενικός


Συνημμένα (ηλεκτρονική αποστολή):

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής «ΕΣΠΑ ONLINE GENERATOR/Δημιουργία ψηφιακής αφίσας & πινακίδας σε Pdf,
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Το υπ. αριθμ. πρωτ. 12911/04-12-2023 έγγραφο ορισμού υπευθύνου επικοινωνίας δικαιούχου,

Εσωτερική Διανομή:

Προϊστάμενο Υποδιεύθυνσης Προγράμματος «Πολιτική Προστασία»
Μονάδες Α, Β.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

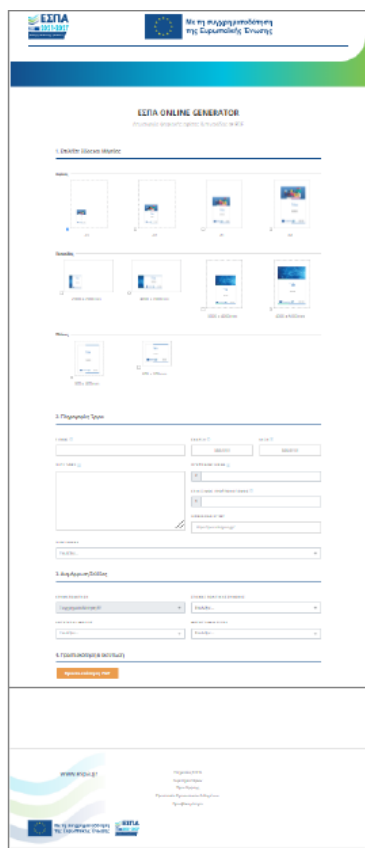
Οδηγίες αναφορικά με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας Δικαιούχων έργων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» ΕΣΠΑ 2021-2027	
Εξερχόμενο Έγγραφο	

Εφαρμογή Δημιουργίας Αφισών, Πινακίδων και Πλακών-Εγχειρίδιο χρήσης

Ο σχεδιασμός & η ανάπτυξη web based εφαρμογής για το ΕΣΠΑ 2021 - 2027 έγινε στα πρότυπα της αντίστοιχης εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Μπορείτε να δείτε την ελληνική εφαρμογή εδώ:

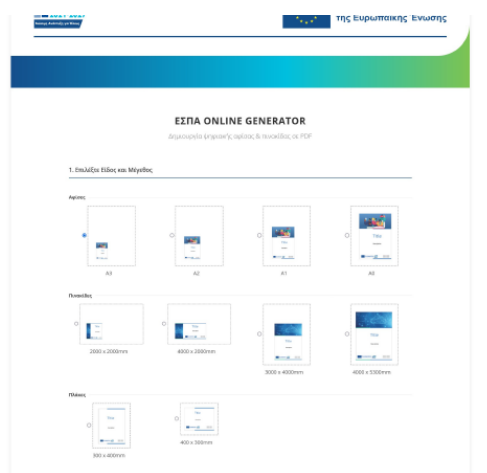
<https://online-generator.espa.gr/>



Δημιουργία αφίσας, πινακίδας, πλάκας σε 4 βήματα

ΒΗΜΑ 1° - Επιλογή είδους και μεγέθους

Ο χρήστης επιλέγει το είδος του αρχείου που θέλει να δημιουργήσει καθώς και το τελικό του μέγεθος μέσα από μία σειρά προεπιλογών.



ΒΗΜΑ 2ο - Πληροφορίες έργου

Ο χρήστης προσθέτει ενημερωτικό κείμενο για το έργο για το οποίο θέλει να δημιουργήσει το αρχείο.

2. Πληροφορίες Έργου

ΤΙΤΛΟΣ

ΕΝΑΡΧΗ ΜΜ/ΕΕ/ΕΕ ΜΜ/ΕΕ/ΕΕ

ΑΚΡΩ ΜΜ/ΕΕ/ΕΕ

ΠΡΟΤΥΠΟ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΕΡΓΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ

ΒΗΜΑ 3ο - Διαμόρφωση σελίδας

Ο χρήστης κάνει επιλογές διαμόρφωσης του αρχείου προσθέτοντας: α) λογότυπα, β) φωτογραφίες, γ) προεγκατεστημένα γραφιστικά πρότυπα, με στόχο την αισθητική αναβάθμιση και την προώθηση της ταυτότητας κάθε έργου. Ο χρήστης καλείται επίσης να συμπληρώσει το πεδίο πνευματικά δικαιώματα εικόνας στην περίπτωση που επιθυμεί να μεταφορτώσει δική του φωτογραφία.

3. Διαμόρφωση Σελίδας

ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ

ΛΟΓΟΤΥΠΑ / ΦΩΤΙΕΣ

ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΕΡΓΟΥ

ΠΡΟΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΠΡΟΤΥΠΟ

ΒΗΜΑ 4ο - Προεπισκόπηση & εκτύπωση

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να κάνει προεπισκόπηση του τελικού αρχείου που δημιούργησε και στη συνέχεια να το κατεβάσει προς παραγωγή.

Έγγραφο Ορισμού Υπευθύνου Επικοινωνίας Δικαιούχων ΠΟΛΠΡΟ

05.12.2023 14:53:22
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦ
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
ΜΑΡΙΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών



Αθήνα 04/12/2023

Α. Π.: ΕΥΔ ΠΕΚΑ&ΠΟΛΠΡΟ 12911/04-12-2023

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
«Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή» και «Πολιτική Προστασία»
ΕΥΔ ΠΕΚΑ & ΠΟΛΠΡΟ

Μονάδα: Α
Ταχ. Δ/ση: Κόνιαρη 15
11471 Αθήνα
Email: peka-polpro@mou.gr
Πληροφορίες: Μαίρη Σκαλτσά
Τηλέφωνο: 213 214 2205
Email: ma.skaltsa@mou.gr

ΠΡΟΣ: 1. Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και
Πολιτικής Προστασίας
info@civilprotection.gr
minister@civilprotection.gr
generalsecretary@civilprotection.gr
epiteliki@civilprotection.gr
2. Υπουργείο Εθνικής Άμυνας
minister@mod.mil.gr
head@dideap.mil.gr
3. Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.
info@ktpae.gr

ΘΕΜΑ: Ορισμός Εκπροσώπου Δικαιούχου για το Δίκτυο Επικοινωνίας Δικαιούχων του Προγράμματος
«Πολιτική Προστασία» 2021-2027

Σχετ. Ο Κανονισμός ΕΕ 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021.

Σε εφαρμογή του Κανονισμού ΕΕ 2021/1060, άρθρο 49 (σχετ.) και της υποστήριξης δικαιούχων του Προγράμματος «Πολιτική Προστασία» 2021 – 2027, η Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ) προτίθεται να δημιουργήσει Δίκτυο Υπευθύνων Επικοινωνίας Δικαιούχων, προκειμένου να επιτευχθεί η άμεση συνεργασία και επικοινωνία μεταξύ δικαιούχων και ΔΑ σε θέματα πληροφόρησης, δημοσιότητας και προβολής των πράξεων μεταξύ των οποίων, παροχή οδηγιών για ανάρτηση πινακίδων, αφισών, πλακίων, τήρηση νομοθεσίας σε θέματα πληροφόρησης, συνεργασία για δράσεις επικοινωνίας, ανταλλαγή καλών πρακτικών, συμπράξεις δράσεων προβολής για έργα στρατηγικής σημασίας, κ.α.

Στο πλαίσιο αυτό, παρακαλείσθε εντός 15 εργάσιμων ημερών να συμπληρώσετε το έντυπο, που επισυνάπτεται, και να το αποστείλετε υπογεγραμμένο και σφραγισμένο αρμοδίως (νόμιμος εκπρόσωπος) στην ηλεκτρονική διεύθυνση peka-polpro@mou.gr.

Παρακαλούμε για την άμεση ανταπόκριση σας.

Ο Προϊστάμενος
Υποδιεύθυνσης Προγράμματος
«Πολιτική Προστασία»

Πέτρος Ευγενικός

Συνημμένα:
Έντυπο Ορισμού Εκπροσώπου Επικοινωνίας

Εσωτερική Διανομή:
Προϊστάμενο Υποδιεύθυνσης Προγράμματος «Πολιτική Προστασία»
Μονάδες Α, Β



ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ» ΚΑΙ «ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ»

Σελίδα | 1

ΕΝΤΥΠΟ ΟΡΙΣΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ" 2021-2027

1. ΦΟΡΕΑΣ	
2. Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου	
3. Ταχυδρομική δ/γση εκπροσώπου	
4. Τηλέφωνο εκπροσώπου	
5. Ηλεκτρονική δ/γση εκπροσώπου	